



EOE

**INFORME DE VALORACIÓN PSICOPEDAGÓGICA**  
NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

**NEAE**

**COM**

ALUMNO/A:

CENTRO:

LOCALIDAD:

## INFORME DE EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA

### 1.- DATOS PERSONALES

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA (datos que aporta Séneca y que aparecen en todos los apartados)	
Nombre: XXX	Fecha de nacimiento: 22/07/2004
Curso: 5º de Educación Primaria	Unidad: 5º
Nombre del primer tutor:	
Nombre del segundo tutor:	

ETAPA
Etapa de escolarización: Tercer ciclo de Educación Primaria

### 2.- DATOS ESCOLARES

#### HISTORIA ESCOLAR

##### Datos de escolarización previa:

XXX asiste en la actualidad asiste al CPR Nombre del Centro. No asistió a guardería. No ha cursado Educación Infantil. Ha cambiado de centro. Ha repetido 2º curso del primer ciclo de E. Primaria. Desde el inicio de su escolarización en este Centro asiste a clase con regularidad aunque en años anteriores, en otros Centros, no lo hacía.

##### Actuaciones, medidas y programas de atención a la diversidad desarrollados:

- Desde que inició la Educación Primaria ha sido atendida desde la medida de APOYO EN GRUPO ORDINARIO: Refuerzo educativo individualizado o en pequeño grupo a cargo de un segundo profesor o profesora que lo realiza dentro del aula ordinaria, con el programa de Refuerzo en ÁREAS O MATERIAS INSTRUMENTALES BÁSICAS.
- Con motivo de presentar retraso escolar, dificultades en la lectoescritura, dificultades en el cálculo y situación de desventaja socioeducativa se abordó la evaluación psicopedagógica que concluyó con un informe psicopedagógico con fecha 13-03-2013 en el que se identificaba a la alumna como de NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO por DESVENTAJA SOCIOEDUCATIVA que precisa de acciones de carácter compensatorio: Alumna con desfase curricular y capacidad intelectual media, absentismo escolar en origen (1º de Primaria en Tarragona) e incorporación tardía al sistema educativo (no realizó Educación Infantil). Requería medidas de atención a la diversidad, tales como:
  - Programa de refuerzo en las áreas instrumentales básicas.
  - Refuerzo Educativo por el profesor de apoyo a las áreas instrumentales básicas.
  - Agrupamiento flexible en áreas instrumentales básicas (si es necesario).
  - Una vez agotadas las medidas anteriores será necesario realizarle una adaptación curricular no significativa.

**En el fichero externo: adjuntar información escolar (si se considera)**

### 3.- DATOS DE LA EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA

#### DATOS DE LA EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA

##### Profesional que lo realiza:

Nombre orientador/a

##### Fecha de la evaluación:

Fecha inicio de la evaluación: 16/11/2015

Fecha fin de la evaluación: 11/01/2016

**Motivo de la evaluación psicopedagógica:**

Con motivo de presentar grave desfase escolar, dificultades en lectoescritura y dificultades en el cálculo, y haber constatado la ineficacia de las medidas generales abordadas de atención a la diversidad, se realiza la revisión de la evaluación psicopedagógica con el fin de recabar la información relevante para delimitar las necesidades específicas de apoyo educativo de la alumna y para fundamentar las decisiones que, con respecto a la modalidad de escolarización y a las ayudas y apoyos, sean necesarias para desarrollar, en el mayor grado posible, las capacidades establecidas en el currículo.

**Instrumentos de recogida de información:**

Actuaciones realizadas en torno al caso:

- La tutora aporta información sobre aspectos relevantes para la intervención educativa, como son el desarrollo personal, familiar y escolar. Todo ello recogido en cuestionarios diseñados al efecto.
- Exploración individual. Se realiza la valoración de la alumna en diferentes áreas con el fin de conocer su situación actual, delimitar los recursos que necesita y poder orientar en aspectos psicopedagógicos y sobre las medidas educativas a emplear. Las pruebas aplicadas en dicha exploración han sido:
  - Escala de inteligencia de Wechsler para niñas (WISC-IV)
  - Batería de Valoración de los procesos lectores revisada (PROLEC-R)
  - Batería de Valoración de los procesos de escritura (PROESC)
  - Test perceptivo viso-motriz de Bender-Koppitz
  - Análisis de documentación existente (informes médicos, expediente, etc)

**Número de sesiones: 4**

**Observaciones:**

## 4.- INFORMACIÓN RELEVANTE DE LA ALUMNA

### DATOS RELATIVOS AL:

**Datos clínicos y/o sociales relevantes:**

Ella y su hermano están en acogida por la prima hermana de su madre y su marido, al ser retirados de su madre biológica. No mantenían, ni mantienen ninguna relación con su padre biológico. Falta de estimulación por parte de los padres biológicos. En la actual situación de acogida esta situación ha mejorado. El nivel socio-cultural de la familia de acogida es bajo.

**Desarrollo cognitivo:**

Los resultados de aplicación de la Escala de Inteligencia nos indican que la capacidad intelectual de XXX, en estos momentos de su desarrollo, está en la zona MEDIA (C.I. 104) según WISC-IV. Se sitúa en el percentil 61, es decir que su puntuación mejora al 61% de los niñas/as de su edad, en cuanto a capacidades o aptitudes intelectuales.

Obtiene los mejores resultados en pruebas de velocidad de Memoria de trabajo (es una medida de la memoria a corto plazo y refleja la capacidad para retener temporalmente en la memoria cierta información).

En el caso de XXX la diferencia entre el índice mayor (116 en Memoria de trabajo) y el menor (95 en comprensión verbal) es de 21 puntos. Como este valor está por debajo de 23, su CIT (CI total) debe interpretarse con bastante fiabilidad.

Concluyendo, sobre el nivel cognitivo de XXX podemos decir que los resultados obtenidos en esta escala son indicativos de que presenta un funcionamiento intelectual MEDIO encontrándose más debilitado el aspecto relacionado con la comprensión verbal.

**Desarrollo motor:**

**Motricidad gruesa:** Coordinación dinámica general: no se observan trastornos en la marcha, carrera o salto; es capaz de sortear obstáculos al caminar, correr...; se observa una adecuada alternancia de brazos y pies al caminar y/o correr.

**Equilibrio:** es capaz de mantenerse a la pata coja estática y en movimiento, es capaz de saltar con ambos pies en el sitio y en una dirección, no tiene dificultades para caminar por una línea recta y en círculo. **Control postural y del movimiento:** no se observan dificultades de parada corporal ante estímulos visuales y/o auditivos. No se observan trastornos posturales ni lentitud en el tiempo de reacción motora. **Tonicidad:** no se observa hipotonía muscular ni

exceso de fuerza muscular. **Motricidad fina:** Presión: Ejecuta los trazos con presión y agilidad adecuada. Presenta un trazo ágil y controlado. Coge adecuadamente el lápiz y realiza la pinza. Tiene buena coordinación visomotora. **Lateralidad:** definida en ojo, mano y pie. Presenta una ajustada organización espacial. **Esquema corporal:** Conoce, identifica y nombra las partes del cuerpo; tiene integrado el esquema corporal. Estructuración espacio-temporal adecuada. Adecuada destreza motora.

**Desarrollo sensorial:**

No se observan problemas de audición ni de visión.

**Desarrollo comunicativo y lingüístico:**

Se observan dificultades en el lenguaje oral expresivo y comprensivo. **Forma:** No presenta problemas de articulación, no se observan dificultades en la discriminación auditiva, estructuración de frases adecuadas a su edad, al hablar ordena las oraciones y realiza concordancias. **Contenido:** vocabulario inadecuado, discurso adecuado y coherente, entiende lo que oye y sus respuestas son adecuadas, sigue órdenes que implican más de una acción. **Uso:** no presenta intención comunicativa. No hace uso restringido del lenguaje. Presenta un ritmo, fluidez y entonación del habla adecuados.

**Desarrollo social y afectivo:**

**Autonomía:** no es capaz de solicitar ayuda cuando lo necesita, tiene desarrollados hábitos de trabajo autónomo. **Relaciones interpersonales:** Establece relaciones adecuadas con adultos y con sus iguales. Está integrada totalmente en clase. **Autoconcepto/autoestima:** actúa con seguridad y confianza en sí misma, necesita aprobación y reconocimiento por cada logro, no muestra una actitud derrotista. **Competencia social:** tiene desarrolladas habilidades sociales básicas, muestra un comportamiento asertivo en su desempeño social y toma iniciativas en el contacto social. **Competencia emocional:** reconoce y expresa sentimientos y emociones propias; reconoce, comprende y respeta los sentimientos y emociones de los demás; controla sus sentimientos e impulsos; acepta y cumple las normas básicas de convivencia.

**Otros:**

**Estilo de aprendizaje y motivación:**

**ESTILO DE APRENDIZAJE**

- Trabaja mejor cerca de la tutora.
- Puede aislarse del ruido cuando trabaja.
- Trabaja mejor si alguien va a examinar y/o elogiar los resultados.
- Le gusta aprender cosas nuevas.
- Le tienen que recordar con frecuencia lo que tiene que hacer.
- Le gusta hacer las cosas con independencia.
- En el trabajo es dependiente.
- Termina lo que empieza.
- Se cansa a menudo y le apetece cambiar de actividad.
- Piensa las cosas antes de hacerlas y actúa impulsivamente.
- Los errores que comete están relacionados con los procesos de recogida y procesamiento de la información.
- Manifiesta preferencia por el pequeño grupo.
- Recuerda mejor las cosas que ve.
- Su nivel de atención es aceptable en toda la jornada escolar. Mejora si se le presta atención en momentos puntuales.

**MOTIVACIÓN:**

- Muestra interés por las distintas áreas curriculares.
- El uso de reforzadores sociales aumenta su interés por las distintas áreas curriculares.
- Le motivan más las tareas vinculadas a determinadas áreas curriculares.
- Selecciona tareas que sirvan para aumentar su autoestima.
- Los tutores no acuden al centro cuando se les cita.
- Las expectativas sobre su propia capacidad de aprendizaje no la llevan a esforzarse más.
- Le motivan las tareas que le permiten lucirse ante los demás.
- Le motivan las tareas que han sido diseñadas teniendo en cuenta sus intereses y se sitúan entre lo que ya sabe y lo que ha de aprender.
- Alcanzar la meta en una tarea constituye una fuente de motivación importante.

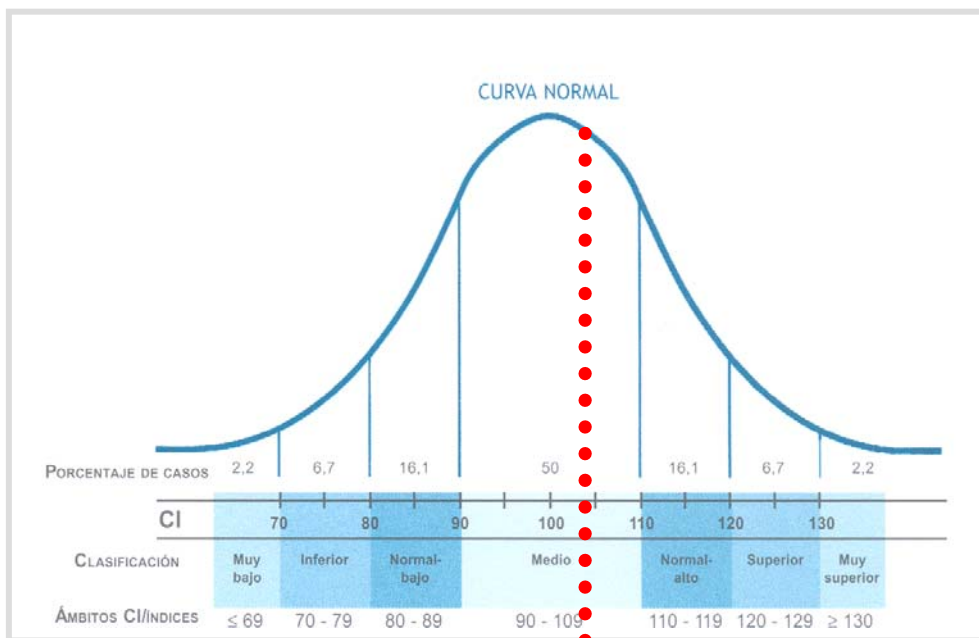
**Nivel de competencia curricular:**

- Su nivel de competencia curricular está sin calificar según su tutora.

Resultados de las pruebas aplicadas:

Resultados de la Escala de Inteligencia de Wechsler para niñas (WISC-IV)

	Puntaciones escalares																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>COMPRESIÓN VERBAL</b>																			
SEMEJANZAS																			
VOCABULARIO																			
COMPRESIÓN																			
INFORMACIÓN																			
ADIVINANZAS																			
<b>RAZONAMIENTO PERCEPTIVO</b>																			
CUBOS																			
CONCEPTOS																			
MATRICES																			
FIG. INCOMPLETAS																			
<b>MEMORIA DE TRABAJO</b>																			
DÍGITOS																			
LETRAS Y NÚMEROS																			
ARITMÉTICA																			
<b>VELOCIDAD PROCESAMIENTO</b>																			
CLAVES																			
SÍMBOLOS																			
ANIMALES																			



- Los resultados de aplicación de la Escala de Inteligencia nos indican que la capacidad intelectual de XXX, en estos momentos de su desarrollo, está en la zona MEDIA (C.I. 104) según WISC-IV. Se sitúa en el percentil 61, es decir que su puntuación mejora al 61% de los niñas/as de su edad, en cuanto a capacidades o aptitudes intelectuales.
- Obtiene los mejores resultados en pruebas de velocidad de Memoria de trabajo (es una medida de la memoria a corto plazo y refleja la capacidad para retener temporalmente en la memoria cierta información).
- En el caso de XXX la diferencia entre el índice mayor (116 en Memoria de trabajo) y el menor (95 en comprensión verbal) es de 21 puntos. Como este valor está por debajo de 23, su CIT (CI total) debe interpretarse con bastante fiabilidad.

### Comprensión verbal

El valor obtenido por XXX en CV de 95, se sitúa en el percentil 38 y se clasifica como **Promedio Bajo**. El índice Comprensión verbal (CV) es una medida de la inteligencia cristalizada (Gc) y representa la capacidad de XXX para razonar con información previamente aprendida. Esta capacidad Gc se desarrolla como una función de las oportunidades y experiencias educativas formales e informales, y depende en gran medida de la exposición del sujeto a los medios de comunicación. Se ha medido a través de:

- **Semejanzas:** Esta subprueba mide razonamiento verbal y la formación de conceptos y se relaciona con la comprensión auditiva, la memoria, la capacidad de distinguir entre características esenciales y secundarias y la expresión verbal.
- **Vocabulario:** Esta subprueba mide el conocimiento que el sujeto tiene de las palabras y su nivel de formación de conceptos, pero también mide otros aspectos como su bagaje de conocimientos, su capacidad de aprendizaje, su memoria a largo plazo y el nivel de desarrollo de su lenguaje
- **Comprensión:** Esta subprueba mide razonamiento verbal, comprensión verbal, expresión verbal, la capacidad de evaluar y utilizar la experiencia y la aptitud para manejar las informaciones prácticas

### Razonamiento perceptivo

El valor obtenido por XXX en RP de 107, se sitúa en el percentil 69 y se clasifica como **Promedio Medio**.

El índice de Razonamiento perceptivo (RP) es una medida del razonamiento fluido, el procesamiento espacial y la integración visomotora. Esta capacidad se ha evaluado mediante tres pruebas:

- **Cubos:** Mide la aptitud de analizar y sintetizar estímulos visuales abstractos e implica capacidades tales como formación de conceptos no verbales, organización y percepción visual, procesamiento simultáneo, coordinación visomotora, aprendizaje y separación de la figura y el fondo en estímulos visuales.
- **Conceptos:** Evalúa la capacidad de razonamiento abstracto y formación de categorías.
- **Matrices:** Mide el procesamiento de la información visual y la aptitud de razonamiento abstracto.

### Memoria de trabajo

El valor obtenido por XXX en MT de 116, se sitúa en el percentil 86 y se clasifica como **Promedio Alto**.

El índice de Memoria de trabajo (MT) es una medida de la memoria a corto plazo y refleja la capacidad de XXX para retener temporalmente en la memoria cierta información, trabajar u operar con ella y generar un resultado. Es un componente esencial de otros procesos cognitivos superiores y está muy relacionada con el rendimiento académico y el aprendizaje. La memoria de trabajo implica atención, concentración, control mental y razonamiento. Se ha evaluado mediante:

- **Dígitos:** Esta subprueba mide la memoria auditiva inmediata, la capacidad de seguir una secuencia, la atención y la concentración.
- **Letras y números:** Esta subprueba mide aptitudes como formación de secuencias, manejo de información mentalmente, atención, memoria auditiva inmediata y capacidad de procesamiento.

### Velocidad de procesamiento

El valor obtenido por XXX en VP de 102 se sitúa en el percentil 55 se clasifica como **Promedio Medio**

El índice de Velocidad de procesamiento (VP), supone una medida de la capacidad para explorar, ordenar o discriminar información visual simple de forma rápida y eficaz. Existe una correlación significativa entre VP y la capacidad cognitiva general. La VP rápida puede ahorrar recursos de memoria de trabajo, mide además memoria visual a corto plazo, atención y coordinación visomotora. Esta capacidad ha sido evaluada mediante:

- **Claves:** En esta subprueba están involucradas la atención visual, la capacidad de atención sostenida o de perseverar en la tarea.
- **Búsqueda de símbolos:** Factores importantes involucrados en esta subprueba son la atención sostenida y la capacidad de discriminación visual.

**Conclusión:** Concluyendo, sobre el nivel cognitivo de XXX podemos decir que los resultados obtenidos en esta escala son indicativos de que presenta un funcionamiento intelectual MEDIO encontrándose más debilitado el aspecto relacionado con la comprensión verbal.

**BATERÍA DE EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS LECTORES, REVISADA (PROLEC-R)****Análisis Cualitativo:**

La alumna **presenta** alguna dificultad en los procesos iniciales de identificación de letras. Son procesos básicos pero fundamentales para poder leer, pues no se podrá conseguir una buena lectura si no se reconocen de una manera rápida y automática todas las letras del alfabeto. Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: **nombre o sonido de letras e igual-diferente**.

- Nombre de letras: Comprobar si la alumna/o conoce todas las letras y su pronunciación (paso fundamental para poder leer correctamente). Además la medida del tiempo proporciona información sobre el grado de automaticidad en el reconocimiento y denominación de las letras (transformación de letras a sonidos).
- Igual-diferente: Conocer si la alumna/o es capaz de segmentar e identificar las letras que componen cada palabra que tiene que leer o, por el contrario, realiza una lectura logográfica, (reconoce las palabras por su forma global).

La alumna tiene dificultad para identificar las letras que componen cada palabra realizando una lectura logográfica (lectura global de la palabra). Las dificultades son más de de velocidad (lenta) que de precisión.

La alumna **presenta** dificultad en el **proceso léxico** o de reconocimiento de palabras que nos permite acceder al significado de las mismas. Existen dos vías o rutas para el reconocimiento de las palabras. Es lo que se ha denominado el modelo dual de lectura. Uno, a través de la llamada **ruta visual** o ruta directa, conectando directamente la forma ortográfica de la palabra con su representación interna y con su significado. La otra, llamada **ruta fonológica**, permite llegar al significado transformando cada grafema en su correspondiente sonido y utilizando esos sonidos para acceder al significado. Un buen lector tiene que tener plenamente desarrolladas ambas rutas puesto que son complementarias. Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: **lectura de palabras y lectura de pseudopalabras**.

- Lectura de palabras: comprobar la capacidad el alumno para leer palabras conocidas con fluidez. Ruta visual
- Lectura de pseudopalabras. Dominio de la conversión grafema-fonema. Ruta fonológica

La alumna tiene dificultades en la lectura de pseudopalabras, es decir, en la conversión grafema-fonema: ruta fonológica y en la lectura de palabras: ruta visual. En ambos casos las dificultades son de velocidad (lentitud).

La alumna **presenta** alguna dificultad en el **proceso sintáctico** que nos permite identificar las distintas partes de la oración y el valor relativo de dichas partes para poder acceder eficazmente al significado. El reconocimiento de las palabras, o **procesamiento léxico**, es un componente necesario para llegar a entender el mensaje presente en el texto escrito, pero no es suficiente. Las palabras aisladas no transmiten ninguna información nueva, sino que es la relación entre ellas donde se encuentra el mensaje. Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: **estructuras gramaticales y signos de puntuación**.

- Estructuras gramaticales: para la valoración del procesamiento sintáctico de las oraciones.
- Signos de puntuación: dominio del conocimiento y uso de los signos de puntuación.

La alumna tiene dificultades en signos de puntuación debidas a la velocidad (lenta).

La alumna **no presenta** dificultades en el proceso semántico. La comprensión de textos es un proceso complejo que exige del lector dos importantes tareas: **la extracción de significado y la integración en la memoria**. La comprensión del texto surge como consecuencia de la acumulación de información que van aportando las oraciones. Habrá oraciones que van a aportar información relevante para la comprensión global del texto y otras oraciones sólo aportarán detalles. Existirán **informaciones principales** (se recordarán mejor) y **otras secundarias**.

Una vez que se ha comprendido el texto, es necesario que se integre en la memoria del lector. Y esto será posible siempre que se establezca un vínculo entre la información que el lector ya posee y la nueva información que ha comprendido. En este momento los conocimientos previos que poseen los sujetos adquieren una importancia relevante; puesto que, cuanto más conocimientos se poseen sobre un tema, mejor se podrá comprender y mayor facilidad se tendrá para retenerla. A través de la información que el lector va adquiriendo, se va creando una estructura mental que le permitirá ir más allá de lo que aparece explícito en el texto. De tal forma que será capaz de realizar inferencias. Es decir, el lector podrá obtener información implícita en el mensaje que utilizará para adquirir



una comprensión más completa del texto y una mejor integración en sus conocimientos. Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: **comprensión de oraciones, comprensión de textos y comprensión oral.**

- Comprensión de oraciones: comprobar la capacidad del lector para extraer el significado de diferentes tipos de oraciones.
- Comprensión de textos: comprobar si el lector es capaz de extraer el mensaje que aparece en el texto e integrarlo en sus conocimientos.
- Comprensión oral: comprobar si las dificultades de comprensión son específicas de la lectura o afectan a la comprensión en general.

**Análisis Cuantitativo:**

**ÍNDICES PRINCIPALES**

	ÍNDICE	DESCRIPCIÓN	PD	CATEGORÍA			H. LECTORA
				DD	D	N	
I. IDENTIFICACIÓN DE LETRAS	NL	Nombre o sonido de las letras	91			●	
	ID	Igual-diferente	15		●		
II. PROCESOS LÉXICOS	LP	Lectura de palabras	49		●		
	LS	Lectura de pseudopalabras	35		●		
III. PROCESOS SINTÁCTICOS	EG	Estructuras gramaticales	15			●	
	SP	Signos de puntuación	9	●			
IV. PROCESOS SEMÁNTICOS	CO	Comprensión de oraciones	16			●	
	CT	Comprensión de textos	13			●	
	CR	Comprensión oral	4			●	

**ÍNDICES DE PRECISIÓN**

	ÍNDICE	DESCRIPCIÓN	PD	CATEGORÍA			
				DD	D	¿?	N
I. IDENTIFICACIÓN DE LAS LETRAS	NL-P	Nombre o sonido de las letras	20				●
	ID-P	Igual-diferente	17			●	
II. PROCESOS LÉXICOS	LP-P	Lectura de palabras	39			●	
	LS-P	Lectura de pseudopalabras	38				●
III. PROCESOS SINTÁCTICOS	SP-P	Signos de puntuación	8			●	

**ÍNDICES DE VELOCIDAD**

	ÍNDICE	DESCRIPCIÓN	PD	CATEGORÍA				
				ML	L	N	R	MR
I. IDENTIFICACIÓN DE LAS LETRAS	NL-V	Nombre o sonido de las letras	22			●		
	ID-V	Igual-diferente	110		●			
II. PROCESOS LÉXICOS	LP-V	Lectura de palabras	80	●				
	LS-V	Lectura de pseudopalabras	108	●				
IV. PROCESOS SEMÁNTICOS	SP-V	Signos de puntuación	91	●				

DD= Dificultad severa; D= Dificultad leve; N= Normal; ¿?= Dudas ML= Muy lento; L= Lento; N= Normal; R= Rápido; MR= Muy rápido

La alumna presenta dificultades de diferente grado en 3 de los 4 procesos implicados en la lectura. Ha tenido problemas en una de las dos tareas de **identificación de letras, en el proceso léxico: lectura de palabras y pseudopalabras y en el proceso sintáctico: signos de puntuación. Podemos decir que en todos los aspectos mencionados las dificultades son de velocidad (lentitud).**



**BATERÍA DE EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA ESCRITURA (PROESC).**

Análisis Cuantitativo:

PERFIL – ALUMNO/A RENDIMIENTO EN ESCRITURA							
PRUEBAS		PD	DIFICULTAD				
			SI	DUDAS	NO		
					Nivel bajo	Nivel medio	Nivel alto
1. Dictado de sílabas		22		X			
2. Dictado de palabras	a) ortografía arbitraria	13	X				
	b) Ortografía reglada	16	X				
3. Dictado de pseudopalabras	a) Total	19		X			
	b) Reglas ortográficas	11			X		
4. Dictado de frases	a) Acentos	0		X			
	b) Mayúsculas	11				X	
	c) Signos de puntuación	7				X	
5. Escritura de un cuento		7					
6. Escritura de una redacción		2			X		
Total batería							

- **SI:** Indica dificultades en esa área o proceso concreto. Se requiere una intervención para recuperar el nivel adecuado y mejorar el rendimiento
- **DUDAS:** No se presentan dificultades claras en esa área o proceso, pero el rendimiento tampoco es el óptimo.
- **NO:** La alumno no presenta dificultades. Niveles:
  - **Nivel Bajo:** Su capacidad en escritura es normal, aunque el rendimiento es ligeramente bajo en comparación con otro alumnado de su edad y curso.
  - **Nivel Medio:** Su rendimiento es el de la mayoría del alumnado de su edad y curso.
  - **Nivel Alto:** Su rendimiento destaca por encima del resto de alumnado de su edad y curso

Análisis Cualitativo:

La alumna **presenta** dificultades en el **proceso léxico o de recuperación de palabras**. Como en el caso de la lectura podemos distinguir dos vías o rutas para escribir correctamente las palabras. Por un lado la ruta léxica o directa y, por otro, la ruta fonológica o indirecta.

La ruta fonológica. Dominio de conversión de las reglas fonema-grafema. Opera si la palabra elegida por el alumno es, por ejemplo, "zarpa". En este caso, el alumno tiene que realizar dos tareas. Por un lado tiene que realizar la conversión fonema a grafema. Y por otro lado, debe colocar cada grafema en su lugar. Es decir, debe hacer coincidir la secuencia fonética con la grafémica. **Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: dictado de sílabas y dictado de pseudopalabras**

- Dictado de sílabas: para comprobar si conoce las reglas de conversión fonema-grafema
- Dictado de pseudopalabras: para comprobar si sabe utilizar dichas reglas cuando las sílabas forman parte de unidades mayores.

La ruta léxica u ortográfica. Implica desarrollar representaciones mentales de las palabras de ortografía arbitraria. Hace que podamos escribir correctamente palabras como "cabello", puesto que no existe una relación exclusiva entre fonema y grafema. En este caso la palabra /cabello/ (como sonido) puede tener distintas representaciones gráficas: kaveyo, cabeyo, kabeyo, etc. Entonces será necesario contar con un almacén de nuestra memoria remota que nos permita disponer de una representación visual al que podamos acudir para escribir palabras ortográficamente correctas. Para que esto suceda será necesario que el alumno haya visto una y otra vez la palabra escrita. **Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: dictado de palabras. Lista A y Lista B y 15 últimos ítems del dictado de pseudopalabras.**

- Dictado de palabras. Lista A: Conocimiento de las reglas de la ortografía arbitraria (**ortografía visual**)
- Dictado de palabras. Lista B y 15 últimos ítems del dictado de pseudopalabras: Dominio de las **reglas ortográficas**

La alumna presenta dificultades en el dictado de palabras: ortografía arbitraria y reglada

La alumna **presenta** dudas en el **proceso sintáctico**. Una vez que sabemos lo que vamos a escribir, debemos atender a los procesos sintácticos en los que se deben tener en cuenta dos subprocesos. Por un lado, debemos seleccionar el tipo de oración (pasiva, interrogativa, de relativo, etc.). Por otro, tenemos que colocar adecuadamente los signos de puntuación para favorecer la comprensión del texto. **Para valorar este proceso se ha utilizado la prueba de: dictado de frases**. En ella se comprueba el uso de mayúsculas, acentos y signos de puntuación. Además, con esta prueba se detecta si el alumno/a comete errores en relación al **contenido** (dificultad para separar las secuencias gráficas: uniones-separaciones). **En este aspecto XXX presenta dudas en la colocación de acentos.**

El alumno **presenta** un nivel bajo en el **proceso de planificación**. Antes de ponerse a escribir, el escritor tiene que decidir qué va a escribir y con qué finalidad. Esto es, tiene que seleccionar de su memoria lo que va a transmitir y la forma en cómo lo va a hacer de acuerdo con el objetivo propuesto. **Para valorar este proceso se han utilizado las pruebas de: escritura de un cuento y escritura de una redacción.**

- Cuento: Capacidad de escribir un texto narrativo. Se valoran contenidos y coherencia-estilo
- Redacción: Capacidad de escribir un texto expositivo. Se valoran contenidos y presentación

**La alumna presenta un nivel medio en la escritura de un cuento (texto narrativo) y un nivel bajo en la escritura de una redacción (texto expositivo).**

La alumna **no presenta** dificultades en los **procesos motores**. En este proceso se valora trazado, forma, direccionalidad de las letras, situación en el espacio gráfico, etc. Una vez que sabemos la forma ortográfica de las palabras o conocemos los grafemas y la secuencia de los mismos, debemos elegir el alógrafo correspondiente (letra mayúscula, script, a máquina, etc.), para ello debemos recuperar de la memoria a largo plazo el patrón motor correspondiente. La realización de los movimientos motores constituye una tarea perceptivo-motriz muy compleja.

### TEST PERCEPTIVO VISO-MOTRIZ DE BENDER-KOPPITZ

**Edad viso-motriz:** La percepción viso-motora evaluada nos da un nivel de desarrollo de > de 10 años.

**Indicadores de disfunción:** presenta inmadurez funcional en el 2% de los ítems.

**Tiempo empleado:** el tiempo empleado se encuentra dentro de los límites críticos por lo que no es significativo.

### CONCLUSIÓN

- XXX tiene un CI medio.
- En lectura (PROLEC) presenta los siguientes resultados: En los procesos de identificación de letras tiene dificultades para reconocer de manera rápida, sin titubeos, palabras parecidas. Los errores no son de precisión sino de velocidad (juega un papel importante la atención). En los procesos léxicos comete errores en la ruta visual: conectar la forma ortográfica de la palabra con la representación interna de esa palabra y con su significado. También comete errores en la ruta fonológica: transformar cada letra en su correspondiente sonido o fonema y al articular esos fonemas se llega al significado. Los errores son de velocidad. En los procesos sintácticos presenta dificultades con los signos de puntuación (errores de velocidad). En los procesos semánticos no presenta dificultades.
- En la escritura (PROESC) los resultados son: A nivel léxico (ruta visual) comete errores en la escritura de palabras de ortografía reglada. Las dificultades que se producen a nivel ortográfico se deben a que el alumno no tiene una representación correcta de la forma de las palabras de tal manera que cuando las escribe selecciona una de las opciones posibles a nivel fonológico (b-v, r-rr, g-j). A nivel sintáctico presenta dudas en la colocación de acentos. En el proceso de composición (redacción) presenta un escrito pobre en contenido, coherencia-estilo y presentación.
- Los resultados del test perceptivo-motriz de Bender indican que no presenta dificultades en estos aspectos.

## 5.- INFORMACIÓN RELEVANTE SOBRE EL CONTEXTO ESCOLAR

### INFORMACIÓN RELEVANTE SOBRE EL CONTEXTO ESCOLAR

#### CLIMA DENTRO DEL AULA:

- La alumna está integrada totalmente en la clase.
- La clase tiene una organización variable en función de las actividades programadas: individualmente, pequeño grupo, gran grupo.
- El horario de clase se ha elaborado en relación con los periodos de mayor o menor rendimiento de la alumna.
- La alumna está situada en una posición especial dentro del aula.
- Los materiales empleados por la alumna se adaptan a sus posibilidades.
- Las actividades se le presentan a la alumna en una secuencia que le permite asimilar adecuadamente los contenidos curriculares.
- La información se presenta a través de los canales estimuladores que resultan más adecuados a las características de la alumna.
- Se priorizan los contenidos procedimentales y actitudinales sobre los conceptuales.

#### CLIMA FUERA DEL AULA:

- En el patio está activa.
- Inicia actividades autónomamente.
- En el patio no tiene tendencia a estar sola.
- Suele jugar con otros compañeros e integrarse en juegos de grupo.
- No busca la compañía de los maestros.
- No molesta a los demás en los juegos de patio.
- No suele jugar siempre con los mismos compañeros.
- Imita las actividades de sus compañeros/as.

## 6.- INFORMACIÓN RELEVANTE SOBRE EL ENTORNO FAMILIAR Y EL CONTEXTO SOCIAL

### INFORMACIÓN RELEVANTE SOBRE EL CONTEXTO FAMILIAR Y SOCIAL

El núcleo familiar está compuesto por los tíos (tutores legales), 2 primos, 1 hermano y ella. Ella y su hermano están en acogida por la prima hermana de su madre y su marido, al ser retirados de su madre biológica con la que convivían por adicción al alcohol. No mantenían, ni mantienen ninguna relación con su padre biológico. El nivel socio-cultural de la familia es bajo. La economía familiar resulta suficiente. XXX no manifiesta preferencia por ningún familiar. La tía es la que se suele responsabilizar de su educación. La familia manifiesta tener asumido el problema y la actitud hacia la educación de su sobrina (de primas hermanas) y a sus necesidades así lo refleja. La tía acude al centro cuando se la cita y la actitud de la familia en relación a la escolaridad de la alumna/o es interesada y colaboradora. Las dificultades académicas que presenta XXX pueden explicarse, en parte, en términos de escasa estimulación ambiental o despreocupación o negligencia por parte de los padres biológicos en las exigencias de cumplimiento de las tareas escolares. En la actualidad, con sus tutores legales, la situación ha mejorado, aunque debido al trabajo, casi todo el día fuera de casa, tampoco pueden incidir en el cumplimiento de las tareas y en el apoyo a las mismas.

## 7.- DETERMINACIÓN DE LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

### NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO

Se trata de una alumna que presenta NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO por **presentar características compatibles con alumnado que precisa de acciones de carácter compensatorio**

#### Observaciones:

Alumnado que precisa una atención educativa diferente a la ordinaria y de acciones de carácter compensatorio para el desarrollo y/o la consecución de las competencias clave, así como la inclusión social y, en consecuencia, la reducción o Las valoraciones realizadas en el presente informe son confidenciales, nunca deberán ser utilizadas fuera del marco para las que han sido recabadas y no podrán usarse en contra de los legítimos intereses del alumno o alumna y/o de su familia 11

eliminación del fracaso escolar, derivadas de su historial personal, familiar y/o social, con una escolarización irregular por periodos de hospitalización o de atención educativa domiciliaria, por pertenencia a familias empleadas en trabajos de temporada o que desempeñan profesiones itinerantes, por cumplimiento de sentencias judiciales que afectan a la asistencia regular al centro educativo, por absentismo escolar en origen o en destino, y por escolarización tardía al sistema educativo.

Presenta dificultades en lectura y escritura (mencionadas con anterioridad)

## 8.- PROPUESTA DE ATENCIÓN EDUCATIVA. ORIENTACIONES AL PROFESORADO

### ATENCIÓN EDUCATIVA Y ORIENTACIONES AL PROFESORADO

#### MEDIDAS EDUCATIVAS

**Medidas educativas generales:** (Pág. 53)

- Programa de refuerzo en las áreas instrumentales básicas.
- Agrupamiento flexible para la atención al alumnado en un grupo específico.
- Apoyo en grupo ordinario mediante un segundo profesor o profesora dentro del aula para reforzar los aprendizajes instrumentales básicos del alumnado.

**Medidas específicas de carácter educativo:** (Pág. 61)

- Adaptación curricular no significativa (ACNS). Educación Primaria.
- Programa Específico (PE). Educación Primaria

**Medidas específicas de carácter asistencial:** No

#### RECURSOS PERSONALES

**Profesorado especialista:** Profesorado Especialista en Pedagogía Terapéutica (PT)

**Personal no docente:** No

#### RECURSOS MATERIALES

**Recursos materiales específicos:** No

#### ORIENTACIONES AL PROFESORADO

Especificar orientaciones para la organización de la respuesta educativa y para el desarrollo de la atención educativa propuesta en el subapartado anterior.

#### En este apartado se especifican las medidas específicas y los programas específicos:

- Adaptación Curricular No Significativa: **La ACNS** supone modificaciones en la propuesta pedagógica o programación didáctica, del ámbito/área/materia/módulo, objeto de adaptación, en la organización, temporalización y presentación de los contenidos, en los aspectos metodológicos(modificaciones en métodos, técnicas y estrategias de enseñanza-aprendizaje y las actividades y tareas programadas, y en los agrupamientos del alumnado dentro del aula), así como en los procedimientos e instrumentos de evaluación.
- **Programas específicos (PE):** Necesita la elaboración y desarrollo de Programas específicos de lectura:  
Ruta visual: conectar la forma ortográfica de la palabra con la representación interna de esa palabra y con su significado / Ruta fonológica: transformar cada letra en su correspondiente sonido o fonema y al articular esos fonemas se llega al significado (conversión grafema-fonema) / Signos de puntuación.
- **Programa específico (PE):** Necesita la elaboración y desarrollo de Programas específicos de escritura:  
Ortografía arbitraria /Ortografía reglada / Colocación de acentos / Composición (redacción)

**Y se adjuntan las siguientes orientaciones al profesorado en FICHERO EXTERNO o en su caso el informe completo.**

**Orientaciones al profesorado. Se aportan:**

- Orientaciones metodológicas generales.
- Orientaciones para trabajar las dificultades en lectura y escritura

**ORIENTACIONES METODOLÓGICAS GENERALES**

- Se prestará especial atención a que la metodología se adecue a su ritmo de trabajo y estilo de aprendizaje. Por ello el profesorado debe disminuir las exigencias de rapidez y cantidad en el trabajo y optar por un aprendizaje más lento pero seguro.
- Establecer prioridades: hay que plantearse qué aprendizajes, contenidos o actividades son necesarios para la alumna y qué otros carecen de sentido en un momento determinado.
- Permitir mayor práctica: repasar y recordar utilizando actividades novedosas, variadas y siempre significativas para la alumna.
- Simplificar al máximo: dar pautas concretas. En vez de ¡hazlo bien!, decir ¡no te olvides de las mayúsculas!. Asimismo, es positivo dividir el trabajo en pequeñas unidades para hacerle ver que va cubriendo metas, mostrándole lo que ya sabe y lo que le queda por aprender.
- Anticiparse y prevenir el error: la alumna aprenderá más si la ayudamos a que ella misma se anticipe al error que pueda cometer. Para ello podemos dirigir a la alumna/o con preguntas previas, o acostumbrarla a que pregunte por sí misma antes de arriesgarse a cometer una equivocación. Ej. en los dictados: la maestra lee el mensaje que va a dictar, avisa de las posibles “faltas” a cometer (incluso las puede escribir en la pizarra), y posteriormente dicta.
- Corregir de inmediato e informar sobre los resultados del aprendizaje: La alumna aprenderá mejor la ortografía de una palabra si cuando la escribe correctamente le decimos inmediatamente que está bien escrita, que si dejamos que el hecho pase de la duda al olvido.
- Utilizar el refuerzo social, elogiando todo lo posible pero con sinceridad, sin falsa exageración.
- Evaluar a la alumna de acuerdo a sus propios logros y esfuerzos: estimar el trabajo realizado, además del resultado de aprendizaje obtenido. Valorarla respecto a los propios logros conseguidos en lugar de solamente compararla con el rendimiento promedio de la clase.
- Cuidar mucho las reacciones y actitudes de los demás y las de uno mismo hacia el problema o dificultad que presenta la alumna. Es bueno hacer saber a XXX que entendemos y admitimos su problema, deseamos ayudarlo y nos interesamos por ella (empatía).
- Asegurar la autoestima: la mayoría de los niños/as como XXX están convencidos de que tienen pocas posibilidades de éxito y, en consecuencia, piensan y actúan evitando muchas veces un esfuerzo que consideran inútil. Los educadores deben ayudarles a cambiar sus percepciones y atribuciones por otras más adaptadas y más parecidas a las que tienen los niños sin problemas.

**ORIENTACIONES PARA TRABAJAR LAS DIFICULTADES EN LECTURA Y ESCRITURA**

**Proceso léxico. Lectura de palabras (ruta visual)**

Una vez que el alumnado realice de manera correcta la conversión de grafemas en fonemas tiene que automatizarlas, pues si tiene que pensar en cada momento qué sonido corresponde a cada letra su lectura será tediosamente lenta y, lo que es peor, no le quedarán recursos cognitivos para comprender el texto porque los tendrá ocupados en esas operaciones inferiores. La automatización se consigue con la práctica. Una tarea muy eficaz en este sentido consiste en presentar sobre una hoja grupos de letras para que los lea cada vez con mayor rapidez.

Se puede empezar con un grupo de sílabas (veinte dispuestas en cinco filas de cuatro sílabas cada una), todas con la estructura consonante-vocal (ejemplo: ta, mu, fu, li, pe...). Primero el alumno o alumna las tiene que leer una vez despacio y sin errores. Después las lee una segunda vez con precisión pero con mayor rapidez. Y así varias veces mientras se le cronometra para que vaya disminuyendo el tiempo que tarda en leer las 20 sílabas. A continuación se

usa otra hoja con diferentes sílabas (consonante-vocal-consonante) y se sigue el mismo procedimiento de lectura lenta y precisa la primera vez y con mayor rapidez las veces posteriores.

Posteriormente, otra nueva hoja con nuevas sílabas (vocal-consonante, consonante-vocal-vocal, etc). Cuando ya se hayan trabajado todos los tipos de sílabas se puede pasar a palabras y pseudopalabras, comenzando con formas cortas y aumentando la longitud a medida que progresa en la velocidad y la precisión.

Algunas actividades para la intervención en caso de que nos encontremos alumnos con dificultades en la lectura de palabras (*ruta visual*) son las siguientes:

- **Presentar simultáneamente dibujos con las palabras que los designan.** Se presentan al alumno o alumna las palabras asociadas con los dibujos, el objetivo es que memoricen las palabras y la asocien a sus dibujos. Después de varias sesiones de entrenamiento, el profesor presenta la palabra (sin el dibujo) y el alumno o alumna tiene que decir la palabra. Debemos comenzar por palabras frecuentes para el alumno o alumna. Hay en el mercado juegos educativos compuestos de tarjetas en la que aparece el dibujo acompañado de su nombre.

Enlaces web:

<http://www.pekesapiens.com/loto-asociar-palabra-dibujo.html>

<http://aprenderesdivertido1y2.blogspot.com.es/2012/08/actividades-de-lectoescritura-adaptada.html>

[http://ntic.educacion.es/w3/eos/MaterialesEducativos/mem2007/cueva\\_tragapalabras/](http://ntic.educacion.es/w3/eos/MaterialesEducativos/mem2007/cueva_tragapalabras/)

<http://www.juntadeandalucia.es/averroes/html/adjuntos/2008/04/11/0001/adjuntos/intro.html>

- **Diferenciar el significado de las palabras homófonas.** Se debe presentar el par de palabras (por ejemplo “hola” y “ola”) con sus significados (y si es posible con dibujos) para que el alumno o alumna descubra las diferencias y memorice ambas representaciones.

Enlaces web:

<http://www.reglasdeortografia.com/homofonasejercic.html>

<http://profesorasaradrianagil.blogspot.com.es/2012/05/ejercicios-de-palabras-homofonas.html>

[http://lenguayliteratura.org/mb/index.php?option=com\\_content&view=article&id=187:homofonas-ejercicios&catid=323&Itemid=121](http://lenguayliteratura.org/mb/index.php?option=com_content&view=article&id=187:homofonas-ejercicios&catid=323&Itemid=121)

<http://boj.pntic.mec.es/psuare2/ortografia.htm>

<http://rafamartinaguilera.blogspot.com.es/2009/10/las-palabras-homofonas.html>

- **Método de lecturas repetidas.** Este método es especialmente útil cuando el alumnado no tiene automatizado los procesos de decodificación grafema-fonema. Para llevar a cabo una decodificación automática se requiere de una gran cantidad de práctica, y un modo de llevarla a cabo es mediante reiteradas lecturas de un mismo texto. El método implica que el alumno o alumna lea repetidamente un corto pasaje significativo de un texto hasta que alcance un nivel aceptable de fluidez lectora. Una vez que lo alcanza se repite el procedimiento con distintos tipos de textos. Algunas experiencias propias vienen a demostrar que la velocidad lectora del alumnado aumenta de la primera a la tercera lectura de un mismo texto.

Este método puede también emplearse usando listas de frases y palabras seleccionadas de un texto que deben leer después que leerán repetidamente. El orden es aleatorio en cada ensayo y el entrenamiento termina cuando el alumnado ha conseguido una aceptable velocidad lectora. Después, se le presenta el texto que contiene esas mismas palabras que ya le resultan familiares y, por tanto, el reconocimiento de palabras será más fluido.

Es necesario proceder con cautela en la aplicación de estas dos últimas estrategias, puesto que hay que hacer ver al alumnado con dificultades que el objetivo último de la lectura es la comprensión. La velocidad en la decodificación lo único que hace es contribuir a mejorar la eficiencia lectora, cuyos componentes son la comprensión y la velocidad.

Enlaces web:

<http://cec.vcn.bc.ca/mpfc/modules/rea-reps.htm>

[http://www.educandojuntos.cl/dms/cat\\_1559.html](http://www.educandojuntos.cl/dms/cat_1559.html)

- **Supresión paulatina de palabras en párrafos.** Una variante del método de lectura repetidas consiste en suprimir paulatinamente las palabras principales de los párrafos (semejante a la lectura tipo cloze). Una vez que ha leído varias veces el texto, el alumno/a debe completar, de memoria, los espacios en blanco con las palabras que faltan. Un ejemplo (para el alumnado de los últimos cursos de educación primaria) puede ser el siguiente:



**Texto inicial**

*La sociedad romana estaba compuesta de hombres libres y esclavos. Los esclavos carecían de derechos, podían ser comprados, vendidos e incluso maltratados por sus amos. Trabajaban como mineros, como remeros en las galeras y en general realizaban los trabajos artesanos y agrícolas más penosos. Entre los hombres libres hubo varias clases y órdenes, según la riqueza y poder que tenían.*

**Texto intermedio**

*La \_\_\_\_\_ estaba compuesta de hombres \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_. Los \_\_\_\_\_ carecían de derechos, podían ser comprados, \_\_\_\_\_ e incluso \_\_\_\_\_ por sus amos. Trabajaban como mineros, como \_\_\_\_\_ en las galeras y en general realizaban los trabajos \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ más penosos. Entre los hombres libres hubo varias \_\_\_\_\_ y órdenes, según la \_\_\_\_\_ y poder que tenían.*

**Texto final**

*La \_\_\_\_\_ estaba compuesta de \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_. Los \_\_\_\_\_ carecían de \_\_\_\_\_, podían ser \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ e incluso \_\_\_\_\_ por sus \_\_\_\_\_. Trabajaban como \_\_\_\_\_, como \_\_\_\_\_ en las \_\_\_\_\_ y en general realizaban los trabajos \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ más penosos. Entre los \_\_\_\_\_ hubo varias \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_, según la \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ que tenían.*

**Enlaces web:**

[http://www.fundacionlafuente.cl/docs/cuarto\\_basico.pdf](http://www.fundacionlafuente.cl/docs/cuarto_basico.pdf)  
<http://clbe.wordpress.com/2012/02/06/las-pruebas-cloze-para-la-evaluacion-de-la-comprension/>  
[http://www.rmm.cl/index\\_sub.php?id\\_contenido=14874&id\\_portal=227&id\\_seccion=1381](http://www.rmm.cl/index_sub.php?id_contenido=14874&id_portal=227&id_seccion=1381)  
<http://biblioteca-digital.ucentral.cl/documentos/libros/lintegrado/practica%20de%20la%20lectura.html>

- **Lecturas encadenadas.** Otra variación sobre la idea básica de la reiteración como instrumento de trabajo para mejorar la fluidez serían las lecturas encadenadas, un procedimiento que, adicionalmente, va familiarizando al alumnado con las estructuras sintácticas y que consiste, sencillamente, en ir prolongando una oración inicial con una serie de oraciones subordinadas adyacentes, hasta constituir un texto lo más parecido posible a una historia:

1. Esta es la casa que Pablo construyó.
2. Este es el perro que vive en la casa que Pablo construyó.
3. Ahí está el hueso del perro que vive en la casa que Pablo construyó.

**Enlaces web:**

<http://lecturacnacional.blogspot.com.es/2009/10/lecturas-encadenadas.html>  
<http://www.slideshare.net/carolinaagp/lectura-encadenada-cuncuna-amarilla-2677869>  
[http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc03/competencias/lengua/aspgenerales/tratamiento\\_lectura.pdf](http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc03/competencias/lengua/aspgenerales/tratamiento_lectura.pdf)

- **Lectura rápida.** Se recogen las tarjetas de palabras y se colocan formando un montón con el reverso hacia arriba, se van echando sobre la mesa de tal manera que el alumno o alumna intente recordar y adivinar qué dicen los letreros. No se le da tiempo a penas a leer el nombre, se debe de reconocer de memoria. Para ello una vez tirada la tarjeta sobre la mesa se tapa casi inmediatamente con la palma de la mano y se pide al alumno o alumna que diga lo que ponía, si no le ha dado tiempo a verlo se levanta la mano y se le deja ver por otra fracción de segundo volviéndolo a tapar. Si no acierta se le dice el nombre para que lo repita y se continúa con las siguientes. Se repite la operación unas dos o tres veces hasta asegurarnos que retiene los nombres y los reconoce por escrito sin dificultad. Luego se repite otras 2 o 3 veces más, pero esta vez mezclando las tarjetas, rompiendo así el orden anterior.

Nota: Esta actividad es **fundamental** para el reconocimiento y lectura de la **palabra como unidad** y evitar que el alumnado haga síntesis de sílabas ( PA+LO=PALO , etc ) provocando el silabeo en lugar de leer la palabra directamente. Además facilita el **recuerdo visual** de la propia palabra para su reconocimiento, recuerdo y escritura. Y aumenta por ello la velocidad lectora. Esta actividad conviene realizarse de forma preventiva con el vocabulario a leer, al principio y en medio de cada sesión de trabajo antes de leer en libros o cuadernos.

**Enlaces web:**

<http://9letras.wordpress.com/2011/03/21/lectura-rapida-ejercicios-con-directas-e-inversas/>  
[http://www.juntadeandalucia.es/averroes/ceip\\_argantonio/links\\_pdf/Actividades%20para%20mejorar%20la%20velocidad%20lectora.pdf](http://www.juntadeandalucia.es/averroes/ceip_argantonio/links_pdf/Actividades%20para%20mejorar%20la%20velocidad%20lectora.pdf)  
<http://gandia.nueva-acropolis.es/pagina.asp?art=6532>



- **Lecturas simultáneas de palabras, frases y textos.** El adulto y alumno o alumna leen conjunta y simultáneamente un texto en voz alta. Se pueden usar textos grabados que la alumna/o o alumno/a escucha mediante auriculares al tiempo que lee el texto, etc. Lo que importa es proporcionar al alumno/a o alumna/o una práctica diaria con un modelo de lectura exacta, fluida y expresiva que le ayude.

Usando un ordenador y un programa de presentaciones, como Power Point, es posible trabajar varias veces una misma serie de palabras (presentadas en cada ciclo en un orden aleatorio), aumentando progresivamente la velocidad de presentación.

**Enlaces web:**

[http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc03/competencias/lengua/aspgenerales/tratamiento\\_lectura.pdf](http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc03/competencias/lengua/aspgenerales/tratamiento_lectura.pdf)

<http://es.scribd.com/doc/32967536/Power-2-Sesiones-Lectura-Simultanea>

- **Lectura modelada por el profesor.** Esta actividad consiste en que el profesor/a lea una o varias veces el texto mientras el alumno/a sigue la lectura en silencio. De esta forma, el profesor/a aporta una visión global del mismo, proporciona conocimientos previos, destaca las palabras más difíciles y facilita que el alumno/a lo imite.

**Enlaces web:**

<http://www.educarchile.cl/Portal.Base/Web/VerContenido.aspx?ID=207299>

[http://www.educasantiago.cl/documentos/recursos/educ\\_basica/agosto/protocolo\\_lectura.doc](http://www.educasantiago.cl/documentos/recursos/educ_basica/agosto/protocolo_lectura.doc)

GUIA DEL PROFESOR.doc

- **Actividad conjunta de lectura y escritura.** A través de esta actividad se relaciona la lectura y la escritura para el desarrollo de la ruta léxica. La actividad consiste en que el profesor/a escribe una de las palabras con las que el alumno/a tiene dificultades (mejor si es de ortografía arbitraria). El alumno/a lee la palabra (si es necesario con ayuda del profesor). A continuación, el alumno/a la escribe pronunciando al mismo tiempo las letras. Una vez escrita, la compara con la que ha escrito el profesor/a y si tiene algún error lo corrige. Después, la escribe de memoria y vuelve a comprobar si lo ha hecho de forma correcta.

**Enlaces web:**

<http://escritorioural.educ.ar/lengua-primaria/>

**Identificación de palabras del vocabulario básico:** Habilidad para reconocer con mayor rapidez y seguridad palabras del vocabulario básico:

- **Identificación rápida de palabras:** Localizar rápidamente las palabras iguales a un modelo.

- **Identificación rápida de frases:** Localizar rápidamente las frases iguales al modelo propuesto.

- **Trabajos:** Identificación de la palabra modelo entre un grupo de palabras con las siguientes características: comienzan, terminan o presentan un segmento intermedio igual a la palabra modelo.

- **Flash lector:** Proyectar palabras en una pantalla durante escasos segundos con objeto de que el alumnado proceda a su lectura en el breve periodo de tiempo de proyección.

**Enlaces web:**

<http://orientacionandujar.files.wordpress.com/2010/09/velocidad-lectora-identificacion-rapida.pdf>

<http://dislexia-breal.blogspot.com.es/2010/10/identificacion-rapida-de-palabras.html>

<http://www.tecnicas-de-estudio.org/lectura-veloz/ejercicios/identificacion-rapida3.htm>

<http://dislexia-breal.blogspot.com.es/2010/10/identificacion-rapida-de-palabras.html>

[http://cprmerida.juntaextremadura.net/cpr/velocidad\\_lectora/acciones/mapa.html](http://cprmerida.juntaextremadura.net/cpr/velocidad_lectora/acciones/mapa.html)

<http://www.slideshare.net/almaestra/flash-lector-11702555>

<http://www.slideshare.net/carolinaagp/flash-lector-de-palabras>

<http://alpedrovelarde.blogspot.com.es/2012/02/tecnica-de-flash-lector-alex-uno-de.html>

**Proceso sintáctico. Signos de puntuación**

Los signos de puntuación informan de los lugares del texto en los que se deben hacer las pausas, cambiar la entonación, etc., de ahí que un texto que no esté puntuado resulta muy difícil de comprender. La mayoría de los niños

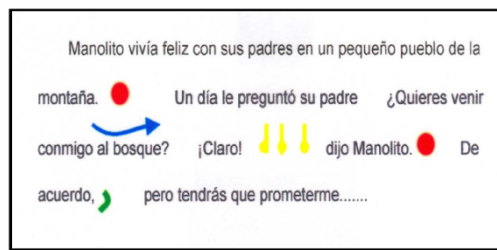
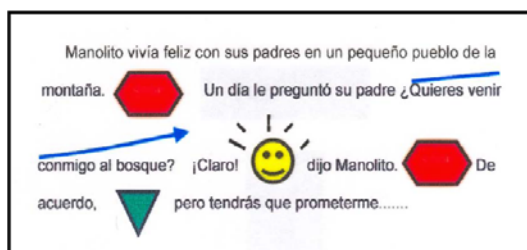
conocen los signos de puntuación y saben el significado de cada uno. Sin embargo, no siguen las indicaciones de esos signos cuando leen un texto, sencillamente porque no los tienen automatizados.

Al igual que hay que automatizar la conversión de grafemas a fonemas, también es necesario automatizar la interpretación de los signos de puntuación. Algunas actividades que pueden ayudar a conseguir esa automatización son:

- Presentar párrafos cortos con los signos de puntuación exageradamente diferenciados mediante dibujos y símbolos para que no pasen desapercibidos. La alumna leerá el texto respetando esos signos. Después esos signos se van reduciendo de tamaño y cambiando hasta convertirse en signos normales.
- Leer conjuntamente profesor y alumna varias veces el texto, marcando muy bien los signos de puntuación, hasta que la alumna sólo y sin ayuda sea capaz de realizar una ejecución aceptable.
- Presentar textos sencillos, bien puntuados, para que la alumna los lea en voz alta, al mismo tiempo que se la graba la lectura para que luego la escuche y observe sus errores.

En el caso de que los alumnos tengan dificultades en automatizar el respeto de los **signos de puntuación** se hace necesario que el maestro proporcione la ayuda necesaria a través de procedimientos como el siguiente:

- Enseñar a la alumna a que dé un suave golpe sobre la mesa cuando se encuentre con una coma o un punto y coma, y dos golpes cuando se encuentre con un punto.
- Preparar un texto con los signos de puntuación bien marcados mediante colores, aumento de tamaño y espacios en blanco a su alrededor.



- El profesor lee ese texto con ritmo lento, enfatizando mucho las pausas y entonación.
- Alumna/o y profesor leen conjuntamente el texto varias veces, marcando los gestos de golpear la mesa, hasta que se produzca una ejecución aceptable por parte de la alumna.
- Etapa de desvanecimiento de las claves de apoyo. Primero se eliminan los signos gráficos. Posteriormente los gestos.
- Todo este proceso se repite con otros textos hasta que la alumna lea cualquier texto en voz alta haciendo las pausas adecuadas sin ningún tipo de ayuda externa.

**Actividades-tipo:**

**Entonación/signos de puntuación:** Habilidad que, a partir de los grupos que constituyen una oración, permite leer en voz alta un texto realizando las pausas y entonaciones correspondientes.

- *Asociar signos de puntuación con las pausas y entonaciones correspondientes:* Dado un texto representar gráficamente las pausas (stop:punto), (ceda el paso:coma) y las entonaciones con líneas horizontales, ascendentes o descendentes.
- *Delimitar constituyentes de una frase con signos de puntuación:* presentar un texto sin ningún signo de puntuación, para que la alumna los componga.
- *Teatro narrado:* Distribuir entre los alumnos los distintos papeles de una obra de teatro, para que representarla en clase narrando.

**Enlaces web:**

- [http://muchomasquepapelylapiz.blogspot.com.es/p/signos-de-puntuacion\\_25.html](http://muchomasquepapelylapiz.blogspot.com.es/p/signos-de-puntuacion_25.html)
- [http://aulavirtual.inaeba.edu.mx/ejercicios\\_practicos/paginas/ejercicios\\_prim\\_espanol.html](http://aulavirtual.inaeba.edu.mx/ejercicios_practicos/paginas/ejercicios_prim_espanol.html)
- <http://actividadestercercicloguay.blogspot.com.es/2011/02/los-signos-de-puntuacion.html>
- <http://www.reglasdeortografia.com/signosindice.html>

<http://misdascargas.educ.ar/module/ui/busquedaAvanzada.do?etiquetaId=90012&temald=2&paginador.pagina=1&tuloPagina=signos%20de%20puntuaci%C3%B3n&showSearchDialog=false>  
<http://colorearyaprender.com/aprende-los-signos-de-puntuacion-2>  
[http://www.ceipjuanherreraalcausa.es/Recursosdidacticos/SEXTO/datos/01\\_Lengua/datos/rdi/U07/03.htm](http://www.ceipjuanherreraalcausa.es/Recursosdidacticos/SEXTO/datos/01_Lengua/datos/rdi/U07/03.htm)  
<http://roble.pntic.mec.es/msanto1/ortografia/puntu.htm>  
<http://liceu.uab.es/~mestre/A1/ejemplos-puntuacion.pdf>  
<http://apli.wordpress.com/ejercicios/>  
<http://www.slideshare.net/educaclic/signos-puntuacin-en-primaria>  
<http://nuestrazonasextolengua.blogspot.com.es/2011/05/otros-signos-de-puntuacion.html>  
<http://ineverycrea.net/comunidad/ineverycrea/recurso/Trabajando-los-signos-de-puntuacion-en-primaria/c9302c4d-069f-4d31-8144-925cb86045a5>  
<http://dianadelpilarbraga.blogspot.com.es/>  
<http://www.aplicaciones.info/ortogra2/ortosi.htm>  
<http://miaula-aguza.blogspot.com.es/2011/01/signos-de-puntuacion.html>  
<http://bibliotecaelbosqueanimado.blogspot.com.es/>  
<http://enrollateconlalengua.blogspot.com.es/2012/03/los-signos-de-puntuacion-son-estudiados.html>  
<http://quintoalameda.blogspot.com.es/2011/04/signos-de-puntuacion-2.html>

## **LÍNEAS DE INTERVENCIÓN ANTE LAS DIFICULTADES DE ORTOGRAFÍA**

Para enseñar la ortografía se debe tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El aprendizaje ortográfico es un proceso que requiere una dirección hábil y experta adaptando los métodos a las necesidades de los alumnos/as ya que aprenden a distinto ritmo y de manera diferente.
- Se debe priorizar métodos que faciliten la fijación y evocación de la forma correcta de escribir las palabras.
- La corrección debe adaptarse a las necesidades del alumnado y a las características de las faltas.
- Para asegurar la retención es necesario la práctica y la ejercitación.

Los principales objetivos de la enseñanza de la ortografía son:

- Facilitar el aprendizaje de la escritura correcta de una palabra de valor y utilidad social.
- Proporcionar métodos y técnicas para el estudio de nuevas palabras.
- Desarrollar una conciencia ortográfica, es decir, el deseo de escribir correctamente y el hábito de revisar sus producciones escritas.
- Habituar al alumnado en el uso del diccionario.
- Ampliar y enriquecer su vocabulario gráfico.

La ortografía se ocupa del empleo correcto de unos signos entendidos como significantes perceptibles. Para un desarrollo adecuado es necesaria la presencia de determinados procesos o prerrequisitos:

- Adecuada percepción del lenguaje, puesto que la captación en la pronunciación de letras, sílabas y palabras tienen un papel importante: la discriminación auditiva, la codificación fonética, la percepción temporal y de secuencias, así como la percepción cinestésica articuladora.
- Un gran número de vocablos se escriben de forma arbitraria debido en gran parte a un aprendizaje tradicional, por lo cual, su correcto uso requiere procesos de identificación y retención de formas, es decir, funciones perceptivo-visuales y cinestésicas.
- El origen de las voces exige la puesta en marcha de un gran número de reglas ortográficas, por lo cual, es necesario desarrollar la memoria verbal, semántica y de razonamiento, sobre todo, para aplicarlas en palabras desconocidas.

### **PAUTAS:**

- Realizar diariamente un dictado. Previamente la alumna/a debe conocer el texto, debe leerlo analizando las palabras y localizando aquellas en las que tiene mayor dificultad para trabajarlas mediante la memorización y la escritura de las mismas. Estas palabras se incluirán en un vocabulario de dificultad ortográfico. Conviene realizar también un análisis de utilización de los signos de puntuación.

- Listados cacográficos. Elaborar un inventario de errores cometidos. El alumnado debe copiar en un cuaderno todo error ortográfico que venga cometiendo en sus escritos, poniendo unos puntitos en el error (no copiar la palabra mal escrita) y al lado, poner la palabra correctamente. Con este listado se realizarán actividades como:
  - a. Memorización de las palabras.
  - b. Dictado de palabras.
  - c. Formación de frases con la palabra.
  - d. Clasificaciones, formación de familias léxicas...

- Fichero cacográfico: En esta técnica debe elaborar tarjetas con palabras de cierta dificultad ortográfica, en las que suele cometer errores. En estas fichas, por la parte de delante, aparecerá la palabra bien escrita, y en el reverso, figurará la palabra incompleta, eliminando la o las letras en las que radica la dificultad ortográfica con el fin de que la alumna pueda completarlas. Para facilitar la memorización de la ortografía se puede incluir en las fichas un dibujo alusivo de carácter mnemotécnico. La memorización de las palabras se realiza en bloques de veinte o treinta, según la edad de la alumna/a.

A partir de aquí completa las palabras en las fichas. Las tarjetas falladas se acumulan en un nuevo bloque para la tarea de memorización. Estas fichas pueden ser colocadas en una caja, tipo fichero, o colgarlas en un cordel para que las memorice con mayor facilidad.

- Ante los errores de ortografía de reglas: El aprendizaje de la utilización de la mayoría de las reglas ortográficas depende esencialmente de la memoria. En estos casos conviene hacer los ejercicios anteriores que fomentan el recuerdo, fijación y generalización de la regla. Se puede también realizar ejercicios tales como:
  - Ejercicio de memoria de la regla.
  - Ejercicio de completar palabras en las que falte el fonema que se está trabajando.
  - Formar palabras que contengan la regla ortográfica, etc.

#### **PAUTAS ORTOGRÁFICAS POR ASPECTOS:**

##### **1) Intervención sobre los errores de ortografía natural (leer mejor) (errores perceptivo-lingüísticos)**

- Sustitución de un fonema por otro -> se requiere
  - Discriminación del primer fonema del par confundido
  - Discriminación del segundo fonema del par confundido
  - Discriminación entre ambos fonemas
- Sustituciones de letras similares -> es de origen visoespacial; se suelen confundir grafías similares como e/a, a/o, b/d, p/q.
  - Comparación de letras que se confunden, describiendo verbalmente las características de cada una de ellas
  - Manipulación y vivenciación de las letras, mediante el recortado, picado, pintura, etc.
  - Identificación y reconocimiento de las letras en palabras, frases
  - Identificación y reconocimiento de los fonemas correspondientes a cada letra confundida
  - Lectura del par de letras que se confunden
  - Escritura del par de letras
  - Generalización del par de letras en escritura y frases
- Omisiones y adiciones -> suelen deberse a una insuficiencia de la capacidad de *alerta fónico-lingüística*; hay que incidir en aspectos auditivo-lingüísticos, pero principalmente en aquellos de carácter discriminativo y secuencial; es importante discriminar las letras que componen una palabra de acuerdo a los fonemas que la integran y el orden errores típicos son omitir la 's' al final, omitir 'm' o 'n' en medio de palabra, y omisión de sílabas finales
  - Manipulación y vivenciación de las letras o sílabas que suelen añadirse u omitirse
  - Identificación y reconocimiento visual o auditivo de letra o sílaba añadida y omitida
  - Lectura de letras o sílabas que se omiten
  - Escritura de letras o sílabas que se omiten o añaden

- Inversiones y rotaciones -> más que en los anteriores, está implicada la capacidad para el análisis secuencial de los sonidos del lenguaje

- Ejercicios de repaso detenido de lectura de sílabas, tanto inversas como mixtas o mixtas, insistiendo en la importancia del orden de los fonemas
- Ejercicios de escucha, a cámara lenta, de los sonidos del lenguaje, y análisis consciente del orden en que se producen
- Ejercicios de diferenciación y reconocimiento visual o auditivo de las sílabas o de grupos silábicos que se invierten
- Ejercicios con esquema silábico
- Lectura de palabras y sílabas que se suelen invertir, primero aisladamente y luego en frases y textos
- Escritura de sílabas y palabras que se invierten con frecuencia

- Uniones y separaciones -> se deriva de un déficit en el análisis rítmico de la secuencia del habla, junto con el desconocimiento de las unidades lingüísticas y la falta de una gramática funcional

- Ejercicios de análisis rítmico -> la alumna/o debe acostumbrarse a descomponer los sintagmas que escucha en palabras
- Ejercicios de estructuración de los componentes gramaticales, mediante clases de estructuras
- Ejercicios de contenido léxico -> se le dan frases sin separaciones entre los elementos para que él los separe.

## 2) Intervención sobre los errores de ortografía visual (errores visoespaciales)

- Confusiones en palabras con fonemas que admiten doble grafía (b/v, y/ll) -> se deben básicamente a un déficit en la memoria visual del sujeto; por esto no debe basarse en técnicas de dictado porque no puede aprenderse por el oído lo que sólo puede entrar por la vista

- Ejercicios cacográficos
- Ejercicios de refuerzo del aprendizaje

- Confusiones de palabras con fonemas que admiten dos grafías en función de las vocales (g/j, c/z) -> la memoria visual es muy importante pero además se necesita una diferenciación fonética de las distintas sílabas, de acuerdo a la vocal con que se escriban

- Ejercicios de diferenciación de las series de sílabas pertinentes, en función de las vocales, haciendo énfasis en las sílabas anómalas, que son las que incluyen vocales cerradas
- Ejercicios de memorización de las secuencias de sílabas con peculiaridades ortográficas
- Ejercicios con fichas cacográficas
- Ejercicios de refuerzo

- Omisión - adición de 'h'

## 3) Intervención sobre los errores de ortografía de reglas

- Escritura de letras mayúsculas -> el aprendizaje de esta regla de ortografía, como de todas las demás, depende especialmente de la memoria; la intervención debe radicar en ejercicios que fomenten el recuerdo, fijación y generalización de la regla

- Escritura de nombres propios
- Formación de gentilicios derivados
- Detección de errores en frases con minúscula y corrección de los fallos en las palabras que exigen mayúsculas

- Escritura de 'n', 'm' antes de 'p' o 'b' -> fomentar la fijación de esta regla

- Ejercicios de memorización de la regla
- Ejercicios de completar palabras en las que falten 'm' o 'n'
- Ejercicios de formación de palabras que contengan el grupo 'mp' o 'mp'

- Sustitución de 'r' por 'rr' -> no depende sólo de la capacidad de memoria del sujeto para recordar la grafía, sino que también influye el hecho de que el sujeto diferencia y pronuncie correctamente ambos fonemas

- Ejercicios de discriminación
- Ejercicios de memorización de la regla de transcripción
- Comparación de pares de palabras confusas
- Completar palabras con 'r' o 'rr'

Actividades reglas ortográficas:

<http://reglasdeortografia.com/ortoindice.html>  
<http://boj.pntic.mec.es/psuare2/ortografia.htm>  
[http://www.gonzalopulido.es/alumnos/Textos/Ejercicios\\_sobre\\_reglas.pdf](http://www.gonzalopulido.es/alumnos/Textos/Ejercicios_sobre_reglas.pdf)  
<http://ortografiaparaninos.blogspot.com.es/p/reglas-de-ortografia.html>  
<http://www.ladislexia.net/normas-de-ortografia/>  
[http://www.consumer.es/web/es/educacion/otras\\_formaciones/2010/10/15/196521.php](http://www.consumer.es/web/es/educacion/otras_formaciones/2010/10/15/196521.php)  
<http://ortoflash.masterd.es/>  
<http://www.docentestic.es/lengua/ortografia.html>

Actividades ortografía arbitraria:

<http://www.ladislexia.net/ejercicios-de-ortografia-arbitraria/>  
[http://www.psicologoescolar.com/MATERIALES/ortografia\\_arbitraria.htm](http://www.psicologoescolar.com/MATERIALES/ortografia_arbitraria.htm)  
[http://www.cepierez.net/drupal/files/ORTOGRAF\\_ARBITRARIA.pdf](http://www.cepierez.net/drupal/files/ORTOGRAF_ARBITRARIA.pdf)  
<http://recursos-lectoescritura.wikispaces.com/Ortograf%C3%ADa+arbitraria+on+line>  
<http://logopediayeducacion.blogspot.com.es/2012/02/fichas-para-trabajar-ortografia-natural.html>  
<http://www.ladislexia.net/recursos-interactivos-para-trabajar-la-ortografia/>  
<http://www.ladislexia.net/mejorar-la-ortografia/>  
<http://www.xtec.cat/~jvaldelv/Postgrau/ortografindex.htm>  
<http://www.educa.madrid.org/web/cp.fuencisla.madrid/PROGRAMA%20ORTOGRAFIA/index.htm>

**Para trabajar la ortografía:**

[http://ntic.educacion.es//w3/eos/MaterialesEducativos/mem2005/ejercicios\\_ortografia/index.htm](http://ntic.educacion.es//w3/eos/MaterialesEducativos/mem2005/ejercicios_ortografia/index.htm)

"Escrilandia" busca que los alumnos, desde 2º ciclo de Primaria en adelante, una vez adquiridas la habilidades iniciales en lectura y escritura, se ejerciten en las progresivas competencias en el aprendizaje de la lectoescritura. Desde unas actividades y juegos de una gran dinamicidad, el alumno progresará en pronunciación, entonación, velocidad y el ritmo en la lectura; en comprensión lectora; en la expresión y análisis de los contenidos leídos:

<http://ntic.educacion.es/w3/eos/MaterialesEducativos/mem2008/escrilandia/programa/index.html>

**Para trabajar resolución de problemas:**

<http://ntic.educacion.es/w3/eos/MaterialesEducativos/mem2009/problematic/menuppall.html>

## 9.- ORIENTACIONES A LA FAMILIA O A LOS REPRESENTANTES LEGALES

### ORIENTACIONES A LA FAMILIA O A LOS REPRESENTANTES LEGALES

**Si no es suficiente el espacio para adjuntar las siguientes orientaciones a la familia, se adjuntan las mismas en FICHERO EXTERNO**

Para que el trabajo de la casa, en relación al escolar, sea efectivo debe haber una **coordinación entre casa y escuela** y la familia ha de tener confianza en la escuela y colaborar en la formación de XXX.

- Evitar conductas de sobreprotección o rechazo.
- Estimular y potenciar sus capacidades.
- Fomentar su autonomía personal.
- Dedicar un tiempo a supervisar las tareas realizadas en la escuela.
- Reforzar sus logros personales. Valorar los trabajos, teniendo en cuenta el ritmo de la alumna/o y sus dificultades.
- Hay que ser tolerante y paciente.
- Proporcionar afecto, apoyo y animación constante.

- Dar seguridad. No importan las equivocaciones.
- Sea claro, consistente, y positivo. Establezca reglas claras para su niña. Dígale lo que debe hacer, no solamente lo que no debe hacer. Sea claro acerca de lo que ocurrirá si su alumna/o no sigue las reglas. Tenga un programa de recompensa para la buena conducta. Elogie a su alumna/o cuando él o ella demuestre las conductas que a usted le gustan.
- Aprenda acerca de estrategias para manejar la conducta de su niña. Estas incluyen valiosas técnicas tales como: tener un programa de recompensa, ignorar conductas, consecuencias naturales, consecuencias lógicas, y tiempo de descanso ("time-out"). El uso de estas estrategias resultará en conductas más positivas y una reducción de conductas problemáticas.
- Pensar y transmitirlo a la niña, que el éxito radica en el trabajo realizado y animarla a esforzarse.
- Premiar afectivamente cualquier pequeño éxito en tareas escolares, en juegos, en tareas de autocuidado: lavarse, cepillarse...etc, esto ayudará a mejorar su autoestima y su seguridad personal, y redundará en la manera de afrontar su tarea (con más motivación).
- Tener muy en cuenta las cosas que le gustan para utilizarlas como recompensa.
- Proporcionar modelos lingüísticos adecuados.
- Verbalizar no sólo órdenes y demandas sino también sentimientos, sensaciones, experiencias...
- Colaborar con los distintos profesionales que intervienen en la atención educativa de su hija.
- Propiciar un mayor contacto con su entorno social y natural.
- Continuar en casa la labor realizada en el centro educativo.

El/La orientador/a

Fdo: